



TAPAHTUMAPALAUTUSOHJEET

**Ohjeet ja toimintamallit pantillisten
juomapakkausten tapahtumapalauttajille**



Tapahtumapalauttaminen

Tapahtumapalauttaminen on käytössä kertaluonteisissa tai harvoin järjestettävissä tapahtumissa, joista palautuu yleensä huomattava määrä pantillisia juomapakkauksia.

Toimintamallit ovat seuraavat:

- Palauttaja toimii Palpan palautusohjeiden mukaisesti silloin, kun kuljettamisesta vastaa Palpan kanssa kuljetussopimussuhteessa oleva juomatoimittaja tai tukku.
- Palauttaja kuljettaa juomapakkaukset itse käsittelylaitokselle silloin, kun juomatoimittaja tai tukku ei vastaa niiden kuljettamisesta.
- Mikäli juomatoimittaja ei vastaa lasipullojen palauttamiseen tarvittavien astioiden kuljettamisesta, tulee palauttajan tehdä mahdollisuuksien mukaan sopimus alueellisen tyhjennyspalvelua tarjoavan Palpa-kumppanin kanssa. Yhteystiedot saa Palpan asiakaspalvelusta.

Palautusten määräraajat

Tölkit / muovipullot

- **Palautusmäärä yli 15 säkkiä (n. 3800 tölkkiä tai 2700 muovipulloa)**
 - Voidaan järjestää erillinen laitosvastaanotto
- **Palautusmäärä alle 15 säkkiä**
 - Ei erillistä laitosvastaanottoa. Suositellaan käyttämään juomatoimittajaa tai tukkua. Palauttaja toimii palautusohjeiden mukaisesti.

Kierrätyslasipullot

- Palauttaja sopii lasipullojen määrästä palveluntarjoajan kanssa.



Palauttaja vastaa

- Rekisteröitymisestä palautuspisteeksi Palpalle **viimeistään kolme viikkoa ennen** tapahtuman alkua. Yrityksen tulee rekisteröidä jokainen tapahtuma erikseen.
- Tapahtumailmoituksen täyttämisestä viimeistään kolme viikkoa ennen tapahtuman alkua.
- Oikeanlaisten palautustarvikkeiden (manuaalisäkit, sulkimet, lasiastiat) hankinnasta.
- Palauttamisesta Palpan ohjeiden mukaan. Palautusohjeiden on oltava henkilökunnan käytössä.
- Palautuspisteen tunnistetarran kiinnittämisestä jokaiseen kuljetusyksikköön.
- Materiaalin puhtaudesta ja oikeanlaisesta lajittelusta:
 - Tölkkien ja muovipullojen on oltava ehjiä (litistämättömiä, etiketit kiinni) ja tyhjiä, jotta ne pystytään laskemaan käsittelylaitoksella.
 - Tölkit, muovipullot ja lasipullot on pakattava omiin kuljetusyksiköihinsä.
 - Säkkeihin tai lasiastioihin ei saa laittaa sekajätettä tai muuta sinne kuulumatonta materiaalia.

HUOM! Palpa ei hyväitä pantteja tunnistamattomista juomapakkauksista, tarrattomista kuljetusyksiköistä eikä väärin pakatuista tai lajitelluista palautuksista.

- Säkkien kuljettamisesta käsittelylaitokselle (koskee palauttajaa, joka kuljettaa juomapakkaukset itse)
 - Toimitusajasta tulee sopia etukäteen käsittelylaitoksen kanssa (yhteystiedot Palpalta). Punnitustositte tulee pyytää laituskäynnin yhteydessä.
 - Palpalle on ilmoitettava laitokselle toimitettujen säkkien määrä sekä tunnistetarrojen numerot (esim. numeroväli) heti kuljetuksen jälkeen. Palpa maksaa kuljetuskorvauksen näiden tietojen perusteella.

HUOM! Palpa ei maksa kuljetuskorvausta tarrattomista kuljetusyksiköistä eikä väärin pakatuista tai lajitelluista palautuksista.

- Lasipullojen palauttamisesta aiheutuvista kustannuksista, jotka on sovittu palveluntarjoajan ja palauttajan kesken.

Palpa vastaa

- Lajittelu- ja laatupoikkeamien ilmoittamisesta palauttajalle. Palauttaja ilmoittaa Palpalle, kumpaa alla olevista vaihtoehdoista käytetään:
 - Käsittelylaitos käsittelee epäpuhtaat palautukset sekajätteenä, jolloin palauttaja vastaa sekajätteen käsittelykustannuksista. Palpa ei hyväitä pantteja eikä maksa kuljetuskorvausta epäpuhtaista palautuksista.
 - Palauttaja noutaa itse epäpuhtauksia sisältävät säkit käsittelylaitokselta kolmen päivän sisällä ja palauttaa ne takaisin laitokselle puhtaina / lajiteltuina.
- Palautusohjeiden mukaisesti tehtyjen palautusten panttihyvityksistä:
 - Tölkkien ja muovipullojen osalta käsittelylaitoksen laskentatiedon perusteella.
 - Lasipullojen osalta lasiastian koon ja sisällön määrän perusteella:
 - 420 pulloa/ 600 l astia (42 € sis. alv 24 %)
 - 180 pulloa/ 240 l astia (18 € sis. alv 24 %)
- Kuljetuskorvausten maksamisesta voimassa olevan hinnaston mukaan silloin, kun palauttaja on itse kuljettanut säkit käsittelylaitokselle.

Palauttajan muistilista

Uusi palauttaja

Täytä palautuspisteen [rekisteröintilomake](#) sekä [tapahtumailmoituslomake](#) viimeistään kolme viikkoa ennen tapahtuman alkua. Jokainen tapahtuma tulee rekisteröidä erikseen.

Rekisterissä oleva palauttaja

Täytä [tapahtumailmoituslomake](#) viimeistään kolme viikkoa ennen tapahtuman alkua ja ilmoita muuttuneista yritys-, yhteys- tai pankkiyhteystiedoista Palpan asiakaspalveluun: asiakaspalvelu@palpa.fi / puh. 09 8689 860 (arkisin klo 8–16).

Palautusohjeet, palautustarvikkeet ja sopimukset

- Lajittelu- ja palautusohjeet löytyvät [materiaalipankista](#).
- Yhteystiedot palautustarvikkeiden tilaamiseen löytyvät [materiaalipankista](#).
- Tee sopimus kierrätyslasin palautuksista, jos oma juomakuljettajasi ei kuljeta niitä.

Panttihyvitykset

- Palpa hyvittää pantit vain rekisteröityneille ja palautusohjeita noudattaville palautuspisteille.
 - Palpa hyvittää tölkki- ja muovipullopalautukset laskentalaitosten toimittamien laskentatietojen perusteella.
 - Palpa hyvittää lasipullot lasiastian koon ja sisällön määrän perusteella.
- Palpa maksaa kuljetuskorvaukset silloin, kun palauttaja on itse kuljettanut säkit käsittelylaitokselle sekä ilmoittanut palautettujen säkkien määrän Palpalle.
- Palpa muodostaa palautustilitykset kahdesti kuukaudessa, kuun 15. ja viimeinen päivä. Maksuaika on aina 21 päivää netto.
- Palautuspiste voi tarkistaa palautustietonsa [Extranet-palvelussa](#).

